

APLICACIÓN PARA ACTA DE NACIMIENTO - INSTRUCCIONES

Solo podemos proporcionar copias de nacimientos que ocurrieron dentro del condado de Colusa

CONDADO DE COLUSA

INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR UN REGISTRO DE NACIMIENTO EN PERSONA

1. Vaya a la Oficina de Colusa County Clerk-Recorder localizada en 546 Jay Street, Suite 200, Colusa California.
2. Complete la Aplicación para Acta De Nacimiento; también puede obtener la aplicación en la oficina.
3. La oficina está abierta de las 8:30 hasta las 4:00, de lunes a viernes. La mayoría de solicitudes se pueden procesar en cuanto son sometidas. Los pagos deben de ser en la forma de dinero efectivo, cheque personal, giro postal, o money order. No se aceptan pagos con tarjeta de crédito, débito, o ATM.

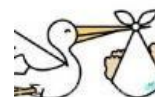
INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR UN REGISTRO DE NACIMIENTO POR CORRERO

1. Complete la Aplicación para Acta De Nacimiento.
2. Solicitando copia certificada:
Autorizada: Se requiere el Reconocimiento de Notario.
Tiene que ser completado por un Notario.

Informativa: No se requiere el Reconocimiento de Notario.
Nota: Tenga en cuenta que es posible que una copia certificada informativa no sea aceptada en todos lugares. El solicitante tiene que determinar si necesita una copia Certificada Informativa o una copia Certificada Autorizada para sus necesidades.
3. Acta de Nacimiento es \$32 dólares por cada copia. Incluya un cheque o giro postal pagado a nombre de "Colusa County Clerk," por la cantidad apropiada.
4. Por favor incluya un sobre sellado auto dirigido para el servicio exacto. Permita al menos 7 días laborables para recibir su copia certificada en el correo.
5. Envíe la solicitud y pago a la siguiente dirección:
Colusa County Clerk-Recorder
546 Jay Street, Suite 200
Colusa, CA 95932

Para servicio rapido:

Envíe su solicitud completada y el pago por medio de un servicio exprés de correo. Incluya un sobre pagado de servicio exprés a su nombre y domicilio para retorno.



**APLICACIÓN PARA ACTA DE
NACIMIENTO Cuota: \$32.00 por copia**



Colusa County Clerk-Recorder
Cristy Jayne Edwards, Clerk-Recorder-Registrar of Voters
546 Jay Street, Suite 200, Colusa, CA 95932
Phone: (530) 458-0500 Fax: (530) 458-0512

Sección 103526 del Código de Salubridad y Seguridad solamente permite personas autorizadas definido a continuación para recibir copias autorizadas certificadas de registros vitales. Personas que no satisfagan los requisitos de una persona "autorizada" se le dará una copia informacional que tendrá lo siguiente escrito a través del frente del documento: "INFORMATIONAL, NOT A VALID DOCUMENT TO ESTABLISH IDENTITY" (documento informacional, no válido para establecer identidad) y firmas y números de seguro social serán redactados.

¿Que tipo de copia esta pidiendo?: ☐ **AUTORIZADO** complete 1, 2, y 4, y notarize si es por correo ☐ **INFORMACIONAL** complete 1, 2, y 3

1. Información de Acta de Nacimiento:

Apellido en la acta: _____, Primer y segundo nombre _____

Fecha de nacimiento ____ - ____ - ____ Número de copias que pide: ____
Mes Dia Año

2. Información del solicitante (Persona pidiendo/solicitando la acta):

Nombre del solicitante: _____ Número de teléfono ____ - ____ - ____

Domicilio: _____ Ciudad: _____ Estado: ____ Código postal _____

3. COPIA INFORMACIONAL certificada:

Copias informacionales no requieren notarización y serán imprimidas con lo siguiente, en inglés, "INFORMATIONAL, NOT A VALID DOCUMENT TO ESTABLISH IDENTITY" y firmas y números de seguro social serán redactados.

Firme aqui para una copia informacional  _____
Firma del solicitante

4. COPIA AUTORIZADA certificada:

MARQUE LA CAJA QUE DESCRIBE SU RELACIÓN AL REGISTRADO

Si ninguna de estas relaciones aplica, no es elegible para recibir una copia autorizada y puede optar por una informativa

- | | | | |
|---|---|---|----------------------------------|
| ☐ Registrado (nombre en la acta) | ☐ Padre/Tutor Legal del registrado | ☐ Abuelo(a)/Nieta(a) | ☐ Hijo(a) |
| ☐ Hermano(a) | ☐ Esposo(a)/Compañero domestico | ☐ Autorizado por orden de la corte | |
| ☐ Agencia de Ley/Agencia Gubernamental (dentro del alcance de su empleo) | ☐ Abogado/Agencia de Adopcion con licencia (bajo codigo legal CA Family Code §3140 o 7603) | | |
| ☐ Abogado que representa el registrado o patrimonio del registrado | | | |
| ☐ Poder legal/Ejecutor legal del patrimonio del registrado | | | |

CERTIFICACIÓN : Yo, _____, declaro bajo pena de perjurio conforme a las leyes del Estado de California, que soy la persona autorizada de acuerdo al código de Salud y Seguridad de California, Sección 103526(c) a obtener una copia certificada de una acta de nacimiento o defunción de las persona indicada en la parte de arriba.

Declarado por mi el día ____ de _____, 20____, en _____  _____
Ciudad y estado Firma del solicitante

ACKNOWLEDGMENT

A notary public or other officer completing this certificate verifies only the identity of the individual who signed the document to which this certificate is attached, and not the truthfulness, accuracy, or validity of that document.

State of _____) ss.

County of _____)

On _____ before me, _____ (insert name and title of the officer) personally appeared _____, who proved to me on the basis of satisfactory evidence to be the person(s) whose name(s) is/are subscribed to the within instrument and acknowledged to me that he/she/they executed the same in his/her/their authorized capacity(ies), and that by his/her/their signature(s) on the instrument the person(s), or the entity upon behalf of which the person(s) acted, executed the instrument. I certify under PENALTY OF PERJURY under the laws of the State of California that the foregoing paragraph is true and correct.

WITNESS my hand and official seal.

(seal)

Signature _____